

ZÁPIS

z 1. jednání představenstva spolku Berounsko, z. s.

konaného dne 9. září 2019 od 15:00 v sídle spolku Husovo nám. 69, 266 01 Beroun

Přítomni:

Mgr. Dušan Tomčo – předseda představenstva (město Beroun), Ing. Martin Hrdlička – člen představenstva (obec Tetín), Mgr. Přemysl Landa – člen představenstva (město Zdice), Ing. Vojtěch Matějček – člen představenstva (Beroun Golf Club), Janis Sidovský – člen představenstva (městys Karlštejn), Jiří Bouček – člen představenstva (obec Svatý Jan pod Skalou), Svatava Biskupová (obec Srbsko), Bc. Eliška Švandová (město Beroun)

Omluveni:

Petr Vychodil – místopředseda představenstva (město Králův Dvůr)

Navržený program:

1. Zahájení a úvodní informace
2. Noví členové a partneři
3. Nastavení interních procesů spolku – vnitřní předpisy a strategie
4. Žádost o dotaci z Programu na podporu rozvoje destinačních managementů Středočeského kraje 2019
5. Destinační management – území, certifikace, projekty
6. Motivace pro zapojení do destinačního managementu
7. Diskuze a ukončení

1. Zahájené a úvodní informace

Jednání zahájil Mgr. Dušan Tomčo, který přivítal přítomné. O zápis z jednání požádal Bc. Elišku Švandovou, o ověření zápisu Jiřího Boučka.

Mgr. Dušan Tomčo navrhnul změnu programu ve smyslu sloučení 5. a 6. bodu, který by se souhrnně týkal destinačního managementu.

Usnesení: Členové představenstva souhlasí s navrženým programem v upraveném znění.

Hlasování: Pro – 6, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

V úvodu Mgr. Dušan Tomčo a Bc. Eliška Švandová informovali o zápisu spolku do spolkového rejstříku, přidělení IČ, zřízení bankovního účtu u Fio banky (kritériem výběru: spolehlivost a nízkonákladovost), podání žádosti o zřízení datové schránky. Někteří členové představenstva potvrdili, že k datové schránce obdrželi přístupové údaje.

Dále Mgr. Dušan Tomčo otevřel téma vedení účetnictví spolku, které je jedním z hlavních pilířů administrativního fungování právnické osoby. Pro externí vedení účetnictví byla oslovena spolehlivá zaměstnankyně MěÚ Beroun, která souhlasila s výkonem této práce pro spolek na DPP.

Účetnictví bude vedeno v cloudové aplikaci iÚČTO, která je pro spolek finančně výhodná oproti klasickému zpracovávání účetnictví (hardware + software). Aplikace umožňuje vést veškeré doklady pohromadě, např. vystavuje faktury a páruje je s příslušnými platbami, generuje finanční reporty, sleduje cash flow atp.

Proběhla diskuze nad výdaji na účetnictví a způsobem jejich odvození – paušál, dle zpracovaných účetních dokladů. Mgr. Dušan Tomčo upřesnil, že účetní by zajišťovala veškerou agendu vč. zpracování účetní závěrky, podání daňového přídání atp. Bc. Eliška Švandová informovala, že již nyní se podílela na vypracování Finančního a hospodářského řádu spolku a je nápomocna při nastavení procesu administrativního řízení spolkových financí.

2. Noví členové a partneři

Bc. Eliška Švandová informovala o stavu oslovování obcí (resp. starostů). Proběhla diskuze nad tím, proč se někteří nechtějí zapojit a jakou strategii zvolit k přehodnocení jejich stanovisek. Bc. Eliška Švandová konstatovala, že pro některé je destinační management těžko uchopitelný, vzhledem k dosavadní absenci aktivit. Proběhla diskuze.

Následně Bc. Eliška Švandová informovala, které obce souhlasí se zapojením do destinačního managementu a bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení: Členové představenstva souhlasí s přijetím obce Svinaře za řádného člena a s uzavřením partnerských smluv s obcemi Lety, Trubín, Zbečno, Mořinka a Vráž.

Hlasování: Pro – 6, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

Dále proběhla diskuze ohledně soukromého sektoru (podnikatelé a neziskové organizace). Bc. Eliška Švandová informovala, že potřebujeme minimálně třicet spolupracujících partnerů (kritérium pro oblastní destinační agenturu).

Ing. Vojtěch Matějček zmínil, že by pro oslovování podnikatelů pomohl leták se základními informacemi, kdo jsme, co chceme, jaký to pro ně může mít přínos, kolik je to bude stát. Součástí by také byla přihláška.

V tomto ohledu informoval Janis Sidovský, že podnikatelé v Karlštejně projeví zájem o spolupráci a že Bc. Eliška Švandová předá bližší informace.

Mgr. Přemysl Landa zmínil, že by bylo vhodné navázat spolupráci se SOŠ a SOU Beroun – Hlinky, kde se vyučuje obor cestovní ruch. Přítomní souhlasili.

Úkoly:

- Bc. Eliška Švandová: Zpracovat výše zmíněný leták do příštího jednání představenstva.
- Všichni přítomní: Průběžně a dle možností šířit informace o destinační agentuře Berounsko vůči aktérům cestovního ruchu v destinaci s cílem vtáhnout je a zapojit do destinačního managementu.

3. Nastavení interních procesů spolku – vnitřní předpisy a strategie

Mgr. Dušan Tomčo přistoupil k projednání třetího bodu, mimo projednávané vedené účetnictví spolek potřebuje základní normy pro organizaci práce a pro hospodaření s financemi. Konstatoval, že materiály byly všem elektronicky zaslány k prostudování. Přítomní přistoupili k projednání:

Organizační řád spolku

- Bc. Eliška Švandová shrnula základní body řádu s tím, že se jedná o dokument, který svým obsahem doplní stanovy, zejména v oblasti jednání představenstva, fungování pracovních skupin a výkonného aparátu (ředitel a zaměstnanci).
- Proběhla diskuze o pozici ředitele agentury, resp. o personálním zajištění. Mgr. Dušan Tomčo informoval, že dle příkladu již úspěšně fungujících destinačních agentur lze uvažovat o dalších 2 až 3 zaměstnancích.

Usnesení: Členové představenstva schvalují Organizační řád v předloženém znění.

Hlasování: Pro – 6, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

Finanční a hospodářský řád spolku

- Bc. Eliška Švandová shrnula základní body řádu a na základě toho proběhla diskuze.
- Přítomní se shodli, že by v řádu mělo být zdůrazněno rozhodování o výdajích na základě schváleného rozpočtu, což zároveň stanovuje limity pro výdaje.
- Janis Sidovský navrhnul, aby *Článek V Dotace* byl rozšířen i o dary (tj. spolek k zajištění své činnosti může využívat i dary), přítomní vyjádřili souhlas a proběhla diskuze na téma darovacích smluv.
- Bc. Eliška Švandová informovala, že do řádu bude doplněno číslo účtu a že v *Článku IV Účetní doklady* bude dospecifikováno vydávání faktur, resp. jejich podepisování předsedou představenstva.

Usnesení: Členové představenstva schvalují Finanční a hospodářský řád spolku v upraveném znění.

Hlasování: Pro – 5, Proti – 0, Zdržel se – 1¹

Usnesení: **PŘIJATO**

¹ Ing. Martin Hrdlička se omluvil a na moment opustil místnost.

Finanční strategie destinační agentury Berounsko

- Mgr. Dušan Tomčo představil základní vizi a cíle strategie.
- Proběhla diskuze, mezi přítomnými panovala shoda, že v tuto chvíli lze pouze odhadovat budoucí vývoj.

Usnesení: Členové představenstva schvalují Finanční strategii destinační agentury Berounsko v předloženém znění.

Hlasování: Pro – 6, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

4. Žádost o dotaci z Programu na podporu rozvoje destinačních managementů

Mgr. Dušan Tomčo informoval, že koncem tohoto týdne bude podána žádost o dotaci z rozpočtu Středočeského kraje. Mgr. Dušan Tomčo doufá v přidělení dotace i vzhledem k tomu, že z kraje jsou na iniciativu destinační agentury Berounsko velmi kladná odezva.

Bc. Eliška Švandová informovala o schůzce s vedením Středočeské centrály cestovního ruchu, která byla odložena kvůli vytíženosti paní ředitelky.

Přítomným byl předložen položkový rozpočet pro podání žádosti o dotaci. Proběhla diskuze a k položce webové stránky byly doplněny i sociální sítě na podnět Janise Sidovského.

Usnesení: Členové představenstva schvalují žádost o dotaci z Programu na podporu rozvoje destinačních managementů Středočeského kraje 2019 včetně položkového rozpočtu v upraveném znění.

Hlasování: Pro – 6, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

Dále proběhla diskuze, jaké jiné dotační tituly by destinační agentura mohla využít. Ing. Martin Hrdlička vznesl dotaz, zda by nebylo možno čerpat od Ministerstva kultury. Bc. Eliška Švandová informovala o dotačním titulu, který by mohl být vyhovující pro aktivity destinační agentury. Přítomní souhlasili s prověřením této možnosti.

Úkoly:

- Bc. Eliška Švandová: Prověřit možnost podání žádosti o dotaci u Ministerstva kultury do příštího jednání představenstva.

5. Destinační management

Mgr. Dušan Tomčo navázal na položkový rozpočet k žádosti o dotaci, který byl přítomným předložen. Konstatoval, že je potřeba začít s přípravou jednotného vizuálního stylu a webových stránek. Přítomní souhlasili.

Mgr. Dušan Tomčo navrhnul zřízení pracovní skupiny pro marketingové aktivity a dotázal se přítomných členů představenstva, zda chce někdo této skupině předsedat. Ing. Martin Hrdlička navrhnul Janise Sidovského, který souhlasil.

Usnesení: Členové představenstva zřizují *Pracovní skupinu pro marketingové aktivity destinační agentury Berounsko* a jmenují jejím předsedou Janise Sidovského.

Hlasování: Pro – 6, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

Úkoly:

- Bc. Eliška Švandová: Oslovit členy a partnery s nabídkou participace v pracovní skupině a ve spolupráci s Janisem Sidovským svolat její jednání.

Dále Mgr. Dušan Tomčo pokračoval a vyzval k diskusi nad motivacemi pro zapojení do destinačního managementu přítomné.

Svatava Biskupová:

- Jednotná propagace regionu – všechny informace jsou pohromadě,
- využití sociálních sítí,
- rozprostření turistů, resp. jejich přemístění z exponovaných míst,
- zaměření na rodiny s dětmi,
- zkvalitnění nabídky, tvorba přidané hodnoty pro návštěvníky (např. mobilní aplikace).

Ing. Martin Hrdlička

- Oslava výročí 1100. let od zavraždění kněžny Ludmily na Tetíně v návaznosti na cestovní ruch,
- obnovení poutního místa na Tetíně – vnímání obce jako slavného místa, kde se psaly počátky české státnosti,
- rozšíření podnikatelských aktivit a s tím související zkvalitnění služeb.

Jiří Bouček

- Zlepšení orientace turistů,
- koordinace turistů z pohledu dopravy,
- vznik informačního (a koordinačního) centra ve Svatém Janu pod Skalou,
- využití potenciálu destinace pro místní obyvatele (meziobecní výlety atp.).

Janis Sidovský

- Budovat pozitivní mediální obraz Karlštejna,
- udržení návštěvníků po delší dobu,
- zkvalitnění turistické infrastruktury,
- Karlštejn jako výchozí bod pro poznávání destinace.

Mgr. Přemysl Landa

- Setkávání a předávání informací a zkušeností,
- propagace Zdic jako místa, kde je více než jen koupaliště (lesopark Knihov, muzeum, kino atp.)
- rozhledna na vrchu lesoparku Knihov,
- zlepšení služeb, zejména stravovacích.

Ing. Vojtěch Matějček

- Vnímání golfového hřiště jako součásti města Beroun,
- propagace úspěšného projektu Via Carolina,
- ukázat golfistům, že tu lze trávit čas.

Mgr. Dušan Tomčo

- Ukázat krásy širokého okolí (místním obyvatelům i návštěvníkům),
- efektivně využít území,
- spolupracovat s ostatními a rozšiřovat spolupráci (ať ostatní vidí, jak pracujeme a připojí se také).

6. Diskuze a ukončení

Krátce bylo diskutováno o cyklostezce českých králů a potřeby jejího dokončení. Mgr. Přemysl Landa informoval o připravenosti města Zdice realizovat část na městských pozemcích, které byly k tomuto účelu vykoupeny, město čeká na vhodný dotační titul.

Dále nebyla diskutována další témata.

Mgr. Dušan Tomčo přítomným poděkoval a navrhnul datum dalšího jednání v pondělí 14. října od 15:00. Přítomní s termínem souhlasili.

Zapsala Bc. Eliška Švandová:

.....

Ověřil Jiří Bouček:

.....

Předseda představenstva Mgr. Dušan Tomčo:

.....