

ZÁPIS

z 4. jednání představenstva spolku Berounsko, z. s.

konaného dne 5. prosince 2019 od 16:00 v sídle spolku Husovo nám. 69, 266 01 Beroun

Přítomni:

Mgr. Dušan Tomčo – předseda představenstva (město Beroun), Petr Vychodil – místopředseda představenstva (město Králův Dvůr), Jiří Bouček – člen představenstva (obec Svatý Jan pod Skalou), Ing. Martin Hrdlička – člen představenstva (obec Tetín),¹ Mgr. Přemysl Landa – člen představenstva (město Zdice), Janis Sidovský – člen představenstva (městys Karlštejn),² Svatava Biskupová (obec Srbsko) Bc. Eliška Švandová (město Beroun), Libor Kačaba (ALTAIR Grafické studio, s.r.o.)

Omluveni:

Ing. Vojtěch Matějček – člen představenstva (Beroun Golf Club)

Navržený program:

1. Zahájení a úvodní informace
2. Jednotný vizuální styl a webové stránky
3. Diskuze a ukončení

¹ Ing. Martin Hrdlička dorazil zhruba v 16:30.

² Janis Sidovský z důvodu konání ZM Karlštejn opustil jednání v 18:00.

1. Zahájené a úvodní informace

Jednání zahájil Mgr. Dušan Tomčo, který přivítal přítomné. O zápis z jednání požádal Elišku Švandovou, o ověření zápisu Petra Vychodila.

Předseda konstatoval, že představenstvo je usnášeníschopné v počtu pěti přítomných členů představenstva, nicméně očekává se ještě příchod Ing. Martina Hrdličky.

V úvodu Eliška Švandová informovala o získání kladného stanoviska k území destinace od Středočeské centrály cestovního ruchu (SCCR), které bylo schváleno Radou Středočeského kraje. Dále informovala, že se spolek zúčastní v únoru 2020 veletrhu Holiday World v pražských Letňanech, kde dostane prostor na stánku SCCR.

Mgr. Dušan Tomčo v souvislosti s tím dodal, že má od Ing. Simony Boldi informace, že by SCCR uspořádala větší tiskovou konferenci, kde by představila oblastní DMO a tedy i Berounsko.

Mgr. Přemysl Landa informoval o svém jednání s ředitelkou SOŠ a SOU Hlinky, která projevila zájem o spolupráci – studenti by například mohli spolupracovat právě na veletrzích.

Úkoly:

- Eliška Švandová kontaktuje ředitelku SOŠ a SOU Hlinky za účelem sjednání osobního jednání a navázání aktivní spolupráce.

2. Jednotný vizuální styl a webové stránky

Mgr. Dušan Tomčo přivítal a představil Libora Kačabu, autora grafického návrhu jednotného vizuálního stylu, a předal mu slovo.

Libor Kačaba prezentoval základní myšlenku koncipování logotypu, představil tři varianty barevnosti, které jsou dle jeho vnímání: atraktivní, vznešená, konzervativní.

Eliška Švandová vyzvala přítomné k diskuzi a následnému hlasování o barevnosti předtím, než se posuneme k výběru fontu. Proběhla diskuze a hlasování, na jehož základě byla vybrána atraktivní verze.

Usnesení: Členové představenstva vybírají atraktivní barevnou verzi logotypu (modrá, zelené, oranžová) jako finální pro jednotný vizuální styl.

Hlasování: Pro – 5, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

Libor Kačaba dále představil tři návrhy fontů, přičemž dva v provedení velkých písmen a jeden klasickým stylem – počáteční písmeno velké, poté malá. Jiří Bouček vznesl dotaz, zda by nebylo možno název destinace v logotypu zhustit, což Libor Kačaba nedoporučil vzhledem k zhoršení čitelnosti v menším měřítku, například na mobilním zařízení.

Dále proběhla diskuze ke všem prezentovaným fontům a následně bylo přistoupeno k hlasování, na jehož základě byl vybrán návrh s prvním písmenem velkým a s ostatními malými.

Usnesení: Členové představenstva vybírají tu variantu fontu, které obsahuje první písmeno velké a ostatní malá.

Hlasování: Pro – 5, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

V průběhu jednání zhruba v 16:30 dorazil Ing. Martin Hrdlička.

Dále Libor Kačaba prezentoval návrh prvků jednotného vizuálního stylu jako je hlavičkový papír, vizitky, obálky atp.

Proběhla diskuze k využívání vizitek členy představenstva či dozorčí rady, přítomní se shodli, že by samostatné vizitky měl mít Mgr. Dušan Tomčo a Eliška Švandová, případně aktivní člen představenstva. Jiří Bouček navrhol, že je možno umístit logo na svou stávající vizitku, s čímž ostatní souhlasili.

Ohledně dalšího postupu se přítomní shodli, že budou další práci na jednotném vizuálním stylu diskutovat po e-mailu a v případě nutnosti rozhodovat per rollam.

Libor Kačaba přistoupil k prezentaci celkem čtyř návrhů roll up banneru, k čemuž proběhla diskuze. Přítomní se shodli, že

- na fotkách by měly být rozhodně oba hrady – Karlštejn, Křivoklát – a řeka Berounka (již použitá fotka, případně vyhlídka z Tetína),
- na roll up banneru nemusí být text popisující destinaci (stačí pouze fotografie),
- nejvhodnější varianta je ta s modrým pozadím.

Usnesení: Členové představenstva vybírají variantu roll up banneru s modrým pozadím.

Hlasování: Pro – 6, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

Eliška Švandová se dotázala, kdo z přítomných bude roll up banner chtít pro prezentaci, všichni přítomní projevíli zájem.

V 18:00 se omluvil a jednání opustil Janis Sidovský z důvodu konání zastupitelstva městyse Karlštejn.

Eliška Švandová představila koncept DL image brožury pro prvotní prezentaci, přítomní obdrželi vytištěné rozložení brožury společně s jednotlivými tématy. Proběhla diskuze o tomto materiálu, Eliška Švandová předložila image brožury jiných destinačních organizací pro ilustraci. Přítomní dále diskutovali nad množstvím kusů brožury, Eliška Švandová informovala, že počítá s prvním vydáním v nákladu mezi 10 000 (tj. 29 900 Kč bez DPH) a 20 000 ks (tj. 48 200 bez DPH). Všichni se shodli, že by DL image brožura měla obsahovat dostatek fotek a stručný text.

Dále probíhala diskuze k rozšíření požadavků na vizuál a tisk některých materiálů dle předloženého návrhu. Přítomní se shodli, že samolepky jsou dobrým propagačním materiálem a mělo by jich být zhotoveno více než zamýšlených 100 ks. Vhodné by bylo vytvořit také předměty/materiály pro děti a to takové, které budou svým charakterem praktické a využitelné, například reflexní prvky či klíčenka.

Eliška Švandová stručně představila záměr sjednotit propagační letáky obcí a atraktivit, tak jak to má například oblast Písecka a Blatenska.

Na základě diskuze k rozšíření požadavků na jednotný vizuální styl Libor Kačaba provede docenění, které bude zapracováno do smlouvy.

Eliška Švandová informovala, že předloženou licenční smlouvu na jednotný vizuální styl překontrolovala a porovnála s obdobnými smlouvami. Na základě diskuze mezi přítomnými byla smlouva schválena s tím, aby v ní bylo ještě dodáno, že v případě poskytnutí podlicence na využití jednotného vizuálního stylu třetí osobě se bude jednat zejména o členy a partnery.

Usnesení: Členové představenstva souhlasí s předloženou licenční smlouvou.

Hlasování: Pro – 5, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: **PŘIJATO**

Jako poslední prezentoval Libor Kačaba grafický návrh homepage webových stránek, který vytvořil na základě původního zadání a následujících specifikací na schůzce s Mgr. Dušanem Tomčem a Eliškou Švandovou dne 29. 11.

Podoba webů reflektovala tři navržené barevnosti loga. Mezi přítomnými proběhla diskuze, přičemž došlo ke shodě, že nejlepší variantou je opět ta s barvami vybraného loga i z hlediska jednoduchosti.

Libor Kačaba informoval, že webové stránky jsou řešeny subdodávkou od firmy Kinet s. r. o. a promítl vybrané webové stránky, které společně s firmou realizoval.

Bohužel Libor Kačaba nepředložil návrh smlouvy ani zpřesnění cenové nabídky, přítomní se proto shodli, že záležitost budou dále řešit e-mailovou komunikací a v případě potřeby hlasovat per rollam. Libor Kačaba si dále spolu s Eliškou Švandovou a zástupcem firmy Kinet domluví osobní jednání.

Dále přítomní diskutovali na podnět Ing. Martina Hrdličky o zabezpečení fungování webových stránek v případě narušení odběratelsko-dodavatelských vztahů. Shodli se, že ve smlouvě by mělo být uveden automatický přístup ke kódům webových stránek. Kvitovali, že budou webové stránky postaveny na bázi nejběžnějšího redakčního systému WordPress.

Usnesení: Členové představenstva souhlasí s variantou provedení webu, která byla navržena v barvách vybraného loga.

Hlasování: Pro – 4, Proti – 0, Zdržel se – 1

Usnesení: **PŘIJATO**

4. Diskuze a ukončení

Ing. Martin Hrdlička otevřel téma medializace nově vzniklé destinační agentury směrem k místním obyvatelům.

Proběhla diskuze ohledně aktivit, které by v tomto ohledu měla destinační agentura vyvinout. Přítomní se shodli, že by bylo vhodné uspořádat akci k zahájení turistické sezóny a vytvořit z toho každoroční tradici. V rámci akce by se konal:

- pochod z Berouna do Srbska,³ tak aby jej mohli absolvovat např. i rodiče s kočárky,
- v Srbsku představení agentury a destinace, občerstvení – opékání buřtů (turistický duch akce),
- setkání členů a partnerů v Berouně, i těch potenciálních a to před zahájením pochodu za účasti zástupce ze SCCR.

Přítomní se shodli, že vhodným termínem by byl začátek dubna, nicméně je potřeba prověřit, jaké akce se v tomto období konají, aby nedocházelo k překryvu.

Úkoly:

- Eliška Švandová připraví koncept aktivity „Zahájení turistické sezóny Berounska“ včetně rozpočtu, vytipování vhodného termínu a propagace akce.

Mgr. Dušan Tomčo poděkoval přítomným za účast, na základě diskuze byl termín dalšího jednání stanoven na 23. ledna 2020 od 15:00. Předseda poté jednání ukončil.

³ Navrhován byl také pochod z Křivokláta na Karlštejn, což by mnohem lépe charakterizovalo naši destinaci, avšak vzhledem k náročnosti by to nebyla akce pro širokou veřejnost.

Zapsala Bc. Eliška Švandová:

.....

Ověřil Petr Vychodil:

.....

Předseda představenstva Mgr. Dušan Tomčo:

.....