

ZÁPIS

z jednání dozorčí rady spolku **Berounsko, z. s.** konaného od **14.00** dne **19. března 2025** v sídle spolku **Husovo nám. 69, 266 01 Beroun.**

Přítomni

Ing. Bohumil Stibal, předseda dozorčí rady (SOE REAL, s. r. o.), Mgr. Pavel Hynek, člen dozorčí rady (Regionální centrum cykloturistiky, z. s.), Hana Hájková (DMO Berounsko).

Omluveni

Ing. Jiří Bouček, člen dozorčí rady (Svatý Jan pod Skalou), Mgr. Dušan Tomčo (DMO Berounsko).

Navržený program

1. Zahájení a úvodní informace
2. Účetní závěrka a výroční zpráva za rok 2024
3. Diskuze a ukončení

1. Zahájení a úvodní informace

Přítomné přivítal předseda dozorčí rady Ing. Bohumil Stibal. Informoval, že program jednání byl zaslán společně s pozvánkou předem na email. Dotázal se přítomných, zda má někdo návrhy na doplnění. Nikdo nevystoupil a bylo přistoupeno k usnesení.

Usnesení: Dozorčí rada spolku Berounsko, z. s. souhlasí s navrženým programem.

Hlasování: Pro – 2, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: PŘIJATO

Předseda požádal o vyhotovení zápisu Hanu Hájkovou, o ověření zápisu požádal Mgr. Pavla Hynka, který souhlasil.

2. Účetní závěrka a výroční zpráva za rok 2024

Předseda předal slovo Haně Hájkové, aby přítomné provedla zaslanými podklady.

Hana Hájková sdělila, že kompletní podklady ke kontrole obdržela dozorčí rada elektronicky s předstihem. Dokumenty byly uspořádány do jednotlivých okruhů (složek), které okomentovala. Jednalo se o následující:

- akční plán 2024 a jeho plnění – z 44 dílčích aktivit bylo splněno 91 %, částečně splněno 4,5 % a nesplněno 4,5 %,
- dokumenty k daním – odvádělo se v relevantních měsících DPH za reklamu na sociálních sítích + Microsoft (nákup služby ze zahraničí, spolek je identifikovanou os.), podávalo se vyúčtování daně vybírané srážkou (za DPP) a vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti (HPP), podávalo se přiznání k dani z příjmů, nicméně daň se neplatí (vedlejší hosp. činnost spolku).
- čerpání dotace v roce 2024 ze Středočeského kraje, zejména na mzdové výdaje, tiskoviny a rozvoj produktů,
- rozpočet a cash-flow za rok 2024,
- smlouvy uzavřené za rok 2024 a dodatky ke smlouvám uzavřené za rok 2024 – dvě influencer smlouvy ve spol. se SCCR, návštěvnická karta – sml. o spolupráci s DMO Brdy a Podbrdsko a sml. s dodavatelem digitalizace (schválena představenstvem a řádně zveřejněna v registru smluv), licenční smlouvy – fotografie kempy a turistické cíle u Berounky, smlouva s ČT – příspěvek na natáčení pořadu Po proudu českých řek.
- dokumenty zaslané do spolkového rejstříku – zveřejnění ÚZ a VZ za 2023,
- podklady účetnictví za rok 2024 – faktury, objednávky, pokladní doklady, příkazy k úhradě, přímá zaúčtování (interní doklady), výpisy z bankovních účtů,
- účetní závěrka vč. přílohy a účetní deník za rok 2024,

- aktuální vnitřní předpisy spolku – aktualizace finančního a hospodářského řádu spolku (změna podpisových vzorů),
- podklady k zaměstnancům – v roce 2024 uzavřeno 20 DPP, 1 DPČ, 2 zaměstnanci na hlavní pracovní poměr (2x0,5 úvazek),
- výroční zpráva za rok 2024.

Hana Hájková z hlediska plnění akčního plánu a obsahu výroční zprávy 2024 informovala o následujících stěžejních aktivitách:

- rozvoj členské a partnerské základny,
- rozvoj spolupráce s AOPK, Správou jeskyní, NPÚ,
- koordinační schůzka k dobudování cyklostezky Po stopách českých králů v úseku Nižbor – Křivoklát,
- koordinační jednání k zajištění turistického autobusu Českým krasem,
- koordinační schůzka se zástupci kempů k možnostem zavedení vodáckého pasu,
- rozvoj produktů cestovního ruchu,
- rozvoj návštěvnické karty – ve spol. se sousední DMO Brdy a Podbrdsko bude od roku 2025 v digitální podobě.

Následně bylo přistoupeno k usnesení.

Usnesení: Dozorčí rada spolku Berounsko, z. s. konstatuje, že provedla kontrolu hospodaření spolku, na jejímž základě doporučuje valné hromadě schválit účetní závěrku a výroční zprávu za rok 2024.

Hlasování: Pro – 2, Proti – 0, Zdržel se – 0

Usnesení: PŘIJATO

3. Diskuze a ukončení

Mezi přítomnými proběhla diskuze o budování cyklostezek, zejména ve vztahu k území podél Berounky.

Hana Hájková zdůraznila, že aktivit spolku stále přibývá a upozornila na personální poddimenzovanost. Vyjádřila však naději, že by se mohla situace vyřešit díky nové dotační příležitosti od Ministerstva pro místní rozvoj pro podporu organizací destinačního managementu na rok 2025. Členové dozorčí rady se shodli na nutnosti navýšit počet zaměstnanců a doporučují představenstvu, aby schválilo přijetí nového zaměstnance od května 2025.

Hana Hájková poděkovala dozorčí radě za její práci a sdělila, že je kdykoliv k dispozici, ať už v případě námětů na zlepšení či informací o aktivitách spolku.

Závěrem Ing. Bohumil Stibal poděkoval přítomným za účast a jednání ukončil.

.....
zapsala

Hana Hájková

.....
ověřil

Mgr. Pavel Hynek

.....
předseda dozorčí rady

Ing. Bohumil Stibal

